



ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬЯАТЫН ГАЗРЫН ДАРГЫН ТУШААЛ

2021 оны 04 сарын 15 өдөр

Дугаар А/76

Улаанбаатар хот

“Зохион байгуулалтын нэгжийн удирдлага,
албан хаагчдын ажил үүргийг орлон ажиллах
хуваарь батлах тухай

Засгийн газрын агентлагийн эрх зүйн байдлын тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.4, Төрийн албаны тухай хуулийн 43 дугаар зүйлийн 43.3.3, 43.4, Хөдөлмөрийн тухай хуулийн 26 дугаар зүйлийн 26.1 дэх хэсэгт заасныг тус тус үндэслэн ТУШААХ нь:

1.Байгууллагын “Хөдөлмөрийн дотоод журам”-д заасны дагуу Гадаадын иргэн, харьяатын газрын төвийн зохион байгуулалтын нэгжийн дарга, төрийн захиргааны болон төрийн үйлчилгээний албан хаагчдын ажил үүрэг орлон гүйцэтгэх хуваарийг хавсралтаар баталсугай.

2.Нэгжийн дарга нар болон албан хаагчдын өвчтэй, чөлөөтэй, албан томилолт, ээлжийн амралттай ажлын байрандаа түр эзгүй байх хугацаанд албан ажлын зайлшгүй шаардлагаар тухайн албан тушаалын чиг үүргийг хэрэгжилт, гүйцэтгэлийг бүрэн хариуцахыг орлон ажиллах албан хаагч нарт үүрэг болгосугай.

3.Орон нутаг дахь нэгжид төрийн захиргааны болон төрийн үйлчилгээний албан хаагчдын ажил үүрэг орлон гүйцэтгэх хуваарийг баталж, хэрэгжилтийг хангаж ажиллахыг Орон нутаг дахь газар, хэлтэс (З.Даваасүрэн, Б.Эрдэнэбаатар, Д.Төрхүү, Л.Дамдинсүрэн, Б.Мөнхбат, А.Хуанбай, Д.Мягмаржав, Г.Төгөлдөр)-т тус тус үүрэг болгосугай.

4.Тушаалын хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг Захиргаа, удирдлагын газар (Д.Давааням)-т даалгасугай.

ДАРГА

Н.УУГАНБАЯР



170000315

Гадаадын иргэн, харьяатын газрын даргын
2021 оны 04 дүгээр сарын 15 -ны өдрийн А/76
дугаар тушаалын хавсралт

ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТЫН НЭГЖИЙН УДИРДЛАГА, АЛБАН ХААГЧДЫН
АЖИЛ ҮҮРГИЙГ ОРЛОН АЖИЛЛАХ ХУВААРЬ

№	Ажил үүргийг харилцан орлон ажиллах албан тушаалууд	
Удирдлага		
1	Дарга	Дэд дарга
Захиргаа, удирдлагын газар		
2	Газрын дарга	Тайлан, төлөвлөгөө хариуцсан ахлах мэргэжилтэн
3	Тайлан, төлөвлөгөө хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	Тогтоол шийдвэрийн биелэлт хариуцсан ахлах мэргэжилтэн
4	Дотоод хяналт, аюулгүй байдал хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	Дотоод хяналт хариуцсан мэргэжилтэн
5	Хүний нөөц, сургалт хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	Хувийн хэрэг хариуцсан хүний нөөцийн мэргэжилтэн
6	Хуулийн ахлах мэргэжилтэн	Хуулийн мэргэжилтэн
7	Орон нутаг хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	Тайлан, төлөвлөгөө хариуцсан ахлах мэргэжилтэн
8	Олон нийттэй харилцах ахлах мэргэжилтэн	Сургалт хариуцсан хүний нөөцийн мэргэжилтэн
9	Нууц хариуцсан мэргэжилтэн	Дотоод хяналт хариуцсан мэргэжилтэн
10	Сургалт хариуцсан хүний нөөцийн мэргэжилтэн	Дотоод ажил, судалгаа хариуцсан хүний нөөцийн мэргэжилтэн
11	Жендэр, шагнал хариуцсан хүний нөөцийн мэргэжилтэн	Хувийн хэрэг хариуцсан хүний нөөцийн мэргэжилтэн
12	Тушаалын хэрэгжилт хариуцсан мэргэжилтэн	Өргөдөл гомдол хариуцсан мэргэжилтэн
13	Ахлах архивч—операторч	Сан хөмрөгийн эрхлэгч
14	Бичиг хэргийн эрхлэгч	Бичээч
Виз, зөвшөөрлийн газар		
15	Газрын дарга	Виз, зөвшөөрөл хариуцсан ахлах мэргэжилтэн
16	Виз, зөвшөөрөл хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	Оршин суух хариуцсан ахлах мэргэжилтэн
17	Цагаач хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	Зөвлөгөө мэдээлэл хариуцсан ахлах мэргэжилтэн
18	Виз, зөвшөөрлийн мэргэжилтэн	Виз, зөвшөөрлийн мэргэжилтэн
19	Цагаач хариуцсан мэргэжилтэн	Цагаач хариуцсан мэргэжилтэн
20	Зөвлөгөө мэдээлэл хариуцсан мэргэжилтэн	Зөвлөгөө мэдээлэл хариуцсан мэргэжилтэн
Иргэний харьяаллын газар		
21	Газрын дарга	Харьяат хариуцсан ахлах мэргэжилтэн
22	Харьяат хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	Харьяатаас гарах асуудал хариуцсан мэргэжилтэн
23	Харьяат болох асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	Казах иргэдийн харьяат хариуцсан мэргэжилтэн
24	Судалгаа, шинжилгээ хариуцсан мэргэжилтэн	Хүүхэд үрчлэлт, төрийн бус байгууллага хариуцсан мэргэжилтэн
Зөрчил шалган шийдвэрлэх газар		
25	Газрын дарга, хяналтын улсын ахлах байцаагч	Хяналт шалгалт хариуцсан хяналтын улсын ахлах байцаагч

26	Хяналт шалгалт хариуцсан хяналтын улсын ахлах байцаагч	Зөрчил хариуцсан хяналтын улсын ахлах байцаагч
27	Зөрчил хариуцсан хяналтын улсын ахлах байцаагч	Албадан гаргах ажиллагаа хариуцсан хяналтын улсын ахлах байцаагч
28	Хяналтын улсын байцаагч	Хяналтын улсын байцаагч
29	Мэдээлэл бүртгэлийн мэргэжилтэн	Хяналтын улсын байцаагч
Санхүүгийн хэлтэс		
30	Хэлтсийн дарга бөгөөд ахлах нягтлан бодогч	Төсвийн ахлах мэргэжилтэн
31	Төсвийн ахлах мэргэжилтэн	Хөрөнгө оруулалт хариуцсан ахлах мэргэжилтэн
32	Ахлах нягтлан бодогч	Ахлах нягтлан бодогч
33	Нярав /касс/	Нярав /эд хөрөнгө/
Хангалт, үйлчилгээний хэлтэс		
34	Хэлтсийн дарга	Аж ахуйн менежер
35	Аж ахуйн менежер	Автомеханикч
36	Их эмч	
37	Биеийн тамирын арга зүйч	
38	Автомеханикч	Жолооч
39	Жолооч	Жолооч
40	Сантехникч	Сантехникч
41	Цахилгаанчин	Мужаан
42	Үйлчлэгч	Үйлчлэгч
Гадаад харилцаа, хамтын ажиллагааны хэлтэс		
43	Хэлтсийн дарга	Гадаад харилцааны ахлах мэргэжилтэн
44	Гадаад харилцааны ахлах мэргэжилтэн	Гадаад харилцааны мэргэжилтэн
45	Гадаад харилцааны мэргэжилтэн	Гадаад харилцааны мэргэжилтэн
Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, аудитын хэлтэс		
46	Хэлтсийн дарга	Хяналт шинжилгээ хариуцсан ахлах мэргэжилтэн
47	Дотоод аудит хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	Нийцлийн аудит хариуцсан ахлах мэргэжилтэн
48	Хяналт шинжилгээ хариуцсан мэргэжилтэн	Аудит хариуцсан мэргэжилтэн
Мэдээллийн технологийн хэлтэс		
49	Хэлтсийн дарга	Ерөнхий инженер
50	Өгөгдлийн сангийн инженер	Програм хангамжийн инженер
51	Сүлжээний инженер	Хэвлэлийн эх бэлтгэгч